Příloha č. 4 Zadávací dokumentace

**Rámcová dohoda na provedení služby – hubení plevele**

**č. Objednatele: ……………….**

**č.Zhotovitele: ……………..**

uzavřená analogicky k ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), dle ustanovení   
§ 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

mezi:

Název: **Správa železnic, státní organizace**

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 709 94 234

DIČ: CZ70994234

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

Zastoupen: **Ing. Martinem Kašparem**, ředitelem organizační jednotky Oblastního ředitelství Ústí nad Labem na základě pověření č. 2652 ze dne 22. 02. 2019

Adresa pro doručování písemností v listinné podobě:

**Správa železnic, státní organizace**

Oblastní ředitelství Ústí nad Labem

Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem

Adresa pro doručování písemnosti v elektronické podobě:

[ePodatelnaORUNL@szdc.cz](mailto:ePodatelnaORUNL@szdc.cz)

jako „Objednatel“ na straně jedné

a

Název: ……….

Sídlo: ……….

IČO: ……….

DIČ: ……….

Bankovní spojení: ……….

Číslo účtu: ……….

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném …………………, oddíl ……., vložka ………

Zastoupen: ……….

Adresa pro doručování písemností v listinné podobě: ……….

Adresa pro doručování písemnosti v elektronické podobě: ……….

jako „Zhotovitel“ na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu

Tato Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody odpovídající podlimitní sektorové veřejné zakázce s názvem **Mechanické a chemické hubení nežádoucí vegetace u ST 2020**, č.j.: 6799/2020-SŽDC-OŘ UNL-NPI (dále jen „zadávací řízení“). Jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami zadávacího řízení na uzavření této Rámcové dohody.

1. **ÚČEL A PŘEDMĚT DOHODY**
   1. Předmětem této Rámcové dohody je úprava rámcových podmínek týkajících se veřejných zakázek zadávaných na základě této Rámcové dohody po dobu trvání této Rámcové dohody (dále jen „dílčí veřejné zakázky“).
   2. Předmětem dílčích veřejných zakázek bude zhotovení díla, které je obecně specifikováno v Technické zprávě, která je přílohou č. 2 této Rámcové dohody, a bude Objednatelem konkrétně specifikováno dílčí smlouvě.
2. **ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY**
3. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány Objednatelem Zhotoviteli postupem uvedeným v této Rámcové dohodě po dobu účinnosti této Rámcové dohody a v souladu se všemi jejími podmínkami a taktéž Obchodními podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této Rámcové dohody (dále jen „dílčí zakázka“). V rámci dílčí zakázky bude mezi Objednatelem a Zhotovitelem uzavřena smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky (dále jen „dílčí smlouva“), na základě které Zhotovitel zhotoví pro Objednatele Dílo podle jeho konkrétních potřeb. Dílčí smlouvy budou uzavírány postupem uvedeným v tomto článku této Rámcové dohody.
4. Objednatel zahájí dílčí zakázku zasláním písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“) Zhotoviteli. Písemná forma objednávky je splněna, i pokud Objednatel zašle Zhotoviteli objednávku e-mailovou zprávou. Smluvní strany určily následující kontaktní emailové adresy pro zasílání veškerých písemností dle tohoto článku Rámcové dohody:

Objednatel: [hofmannm@szdc.cz](mailto:hofmannm@szdc.cz) za obvod Správy tratí Ústí nad Labem

[licap@szdc.cz](mailto:licap@szdc.cz) za obvod Správy tratí Most

[hejlovai@szdc.cz](mailto:hejlovai@szdc.cz) za obvod Správy tratí Karlovy Vary

Zhotovitel: …………………………

1. Objednávky Objednatele dle odstavce 2 tohoto článku této Rámcové dohody musí obsahovat údaje potřebné pro uzavření příslušné dílčí smlouvy, tedy:
2. označení Smluvních stran,
3. číslo této Rámcové dohody,
4. číslo objednávky,
5. specifikaci požadovaného Díla,
6. kontaktní osobu Objednatele,
7. cenu za plnění dílčí smlouvy vypočtenou dle jednotkových cen v příloze č. 3 této Rámcové dohody, pokud je možné s ohledem na povahu Díla a obsah přílohy č. 3 této Rámcové dohody cenu za zhotovení Díla předem v objednávce přesně stanovit,
8. požadovaný termín zahájení prací,
9. požadovaný termín dokončení a předání zhotoveného Díla,
10. místo realizace Díla,
11. požadavky objednatele na způsob fakturace Díla,
12. termíny případných výluk,
13. případně další nezbytné údaje ohledně předmětu plnění dílčí smlouvy.
14. V případě pochybností či nejasností ohledně údajů uvedených v objednávce je Zhotovitel povinen vyžádat si od Objednatele ve lhůtě uvedené v následujícím odstavci této dohody doplňující informace. Objednatel poskytuje doplňující informace k objednávce vždy úpravou či doplněním objednávky a zasláním takto upravené objednávky Zhotoviteli. Zasláním upravené objednávky Zhotoviteli je původní objednávka bez dalšího stornována a nemůže být již akceptována Zhotovitelem.
15. Zhotovitel je povinen na objednávku Objednatele reagovat písemně na emailovou adresu Objednatele uvedenou v odstavci 2 tohoto článku nejpozději do **5 pracovních dní** od jejího doručení anebo ve lhůtě uvedené Objednatelem v objednávce. Písemnou akceptací objednávky ze strany Zhotovitele je uzavřena mezi Zhotovitelem a Objednatelem dílčí smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky, která se sestává z objednávky Objednatele a její akceptace Zhotovitelem, jejíž obsah je dále tvořen dalšími ustanoveními této Rámcové dohody a jejích příloh.
16. **DOBA, MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTY PLNĚNÍ**
17. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na období od **nabytí účinnosti rámcové dohody** do **října 2020**.
18. Zhotovitel je nejpozději ke dni zahájení prací na Díle povinen zpracovat Harmonogram, jenž bude obsahovat podrobnější časovou specifikaci provádění Díla.
19. Místo plnění dílčích smluv je zpravidla uvedeno v dílčí smlouvě. Dopravu do a z místa plnění zajišťuje Zhotovitel.
20. Zhotovitel je povinen předmět Díla předávat Objednateli v místě a ve lhůtách uvedených v dílčí smlouvě. Při předávání plnění poskytne Zhotovitel příslušný obsah plnění Objednateli ke kontrole. Objednatel je oprávněn plnění a jeho obsah zkontrolovat   
    a v případě připomínek jej vrátit Zhotoviteli ke změně, doplnění apod.
21. Zhotovitel je povinen vyrozumět určeného zaměstnance Objednatele uvedeného v dílčí smlouvě jako „kontaktní osoba“ o datu a době dokončení a převzetí předmětu Díla (v pracovní dny v čase 07:00 – 14:00 hod.). Převzetí plnění potvrdí Objednatel v Předávacím protokolu. Pověřený zaměstnanec Objednatele uvede své jméno a podpis, v případě zjištěných nedostatků uvede i tuto skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad předaného plnění.
22. **CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**
23. Cena za plnění dílčí smlouvy je zpravidla uvedena v dílčí smlouvě, přičemž v případě, že v dílčí smlouvě uvedena není, je cena za plnění dílčí smlouvy dle jednotkových cen v příloze č. 3 této Rámcové dohody a množství skutečně realizovaných jednotkových položek v příloze č. 3 této Rámcové dohody Zhotovitelem při zhotovení díla odsouhlasených Objednatelem na základě Zhotovitelem předloženého Předávacího protokolu.
24. Uvedená cena v bodu 1 tohoto článku této Rámcové dohody je cenou konečnou, zahrnující veškeré související náklady Zhotovitele, včetně nákladů na dopravu apod. Zhotovitel je touto cenou vázán po dobu plnění z této Rámcové dohody.
25. Jednotkové ceny za plnění Díla jsou sjednány smluvními stranami v příloze č. 3 této Rámcové dohody.
26. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu, její přílohou musí být stejnopis schváleného Předávacího protokolu s potvrzením převzetí plnění bez jakýchkoliv výhrad/vad Objednatelem. V záhlaví faktury je nutno taktéž uvést číslo objednávky a této Rámcové dohody.
27. Daňové doklady, vč. všech příloh, budou zasílány pouze elektronicky na e-mailovou adresu pro doručování písemností. V případě technických problémů s vyhotovením elektronické podoby daňového dokladu či jeho příloh (např. nečitelnost skenu) bude objednatel akceptovat daňový doklad doručený v listinné podobě.
28. Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Zhotoviteli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.
29. **ODPOVĚDNOST ZA VADY, JAKOST, ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**
30. Zhotovitel je povinen realizovat veškerá plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody na svůj náklad a na své nebezpečí.
31. Odpovědnost za vady, kvalitu, jakost a nároky z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními Obchodních podmínek a Občanského zákoníku.
32. V případě, že poskytnuté plnění nebude uskutečněno v souladu s dílčí smlouvou, je Objednatel oprávněn požádat o zjednání nápravy na náklady Zhotovitele. Platba za zhotovení Díla bude uskutečněna až po odstranění vad.
33. Objednatel požaduje, aby byl Zhotovitel vždy při provádění Díla pojištěn následovně:

Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem při výkonu podnikatelské činnosti třetím osobám minimální výší pojistného minimálně **50 mil. Kč** na jednu pojistnou událost a **50 mil. Kč** v úhrnu za rok.

1. **DALŠÍ UJEDNÁNÍ**
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Rámcová dohoda (následné odstavce se týkají jak této Rámcové dohody, tak dílčích smluv s hodnotou převyšující 50.000,- Kč bez DPH), podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu a účelu této Rámcové dohody a dílčích smluv, její ceně či hodnotě a datu uzavření této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy. Osoby uzavírající tuto Rámcovou dohodu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Rámcové dohodě, spolu s touto Rámcovou dohodou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
3. Zaslání této Rámcové dohody a dílčích smluv správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel. Nebude-li tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Rámcové dohodě a dílčích smlouvách, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Rámcové dohody, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
5. Jestliže Smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato Smluvní strana odpovědnost, pokud by tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze Smluvních stran tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, které druhá Smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé Smluvní strany Objednatel obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá Smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednatel skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
6. Zhotovitel může při plnění dílčích smluv použít poddodavatele uvedené v příloze č. 4 této Rámcové dohody. Poddodavatele neuvedeného v příloze č. 4 této Rámcové dohody může Zhotovitel k plnění dílčí smlouvy použít pouze za podmínek uvedených v Obchodních podmínkách.
7. **ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**
8. Obě Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech článcích této Rámcové dohody připojují pověření zástupci obou Smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
9. Tato dohoda se řídí Obchodními podmínkami k této Rámcové dohodě č. Objednatele ……………… (dále jen „Obchodní podmínky“). Odchylná ujednání v této Rámcové dohodě a v jejích přílohách a dílčí smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
10. Tato Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků s výjimkou přílohy č. 5 rámcové dohody. Každá ze smluvních stran je oprávněna jednostranně změnit své oprávněné osoby uvedené v příloze č. 5 rámcové dohody, je však povinna na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů před účinností změny. Účinnost změny oprávněných osob vůči druhé smluvní straně nastává uplynutím třetího (3.) pracovního dne po doručení oznámení o této změně. Změna oprávněných osob není považována za změnu rámcové dohody. Nezbytnou podmínkou pro změnu oprávněné osoby, prostřednictvím které Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci, je, že Zhotovitel jako součást svého upozornění o změně oprávněné osoby předloží pro tuto novou oprávněnou osobu originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jimiž v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci oprávněné osoby, a to ve stejném rozsahu.
11. Zhotovitel prohlašuje, že se zněním Obchodních podmínek před podpisem této Rámcové dohody seznámil v dostatečném rozsahu s veškerými požadavky Objednatele dle této Rámcové dohody, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Rámcovou dohodou.
12. Zhotovitel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení Díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému provedení Díla.
13. Tato Rámcová dohoda je vyhotovena ve **třech** stejnopisech s platností originálu, přičemž Objednatel obdrží **dva** stejnopisy, Zhotovitel obdrží **jeden** stejnopis.
14. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Rámcovou dohodou a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a platnými obecně závaznými právními předpisy. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Rámcové dohody se řídí českým právním řádem.
15. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé ze vzájemných obchodních smluvních vztahů především smírně – jednáním. Nedojde-li k dohodě, dohodly se Smluvní strany na tom, že k projednání sporů je příslušný obecný soud Objednatele. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo České republiky a jednacím jazykem je český jazyk.
16. Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze Díla objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti smluvním stranám nevznikají.
17. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li tato Rámcová dohoda uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

**Přílohy tvořící nedílnou součást této rámcové dohody:**

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky

Příloha č. 2 – Bližší specifikace díla (Technická zpráva)

Příloha č. 3 – Jednotkový ceník činností prováděných Zhotovitelem při realizaci díla

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Oprávněné osoby

V Ústí nad Labem, dne ……………… V………………… dne:…………

Objednatel: Zhotovitel:

Správa železnic, státní organizace ……………………………………

státní organizace

Ing. Martin Kašpar ……………………………………

ředitel Oblastního ředitelství Ústí nad Labem

Tato Rámcová dohoda byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv dne ……………

Příloha č. 5

Oprávněné osoby

Za Objednatele:

* ve věcech smluvních a obchodních

(mimo podpisu této dohody, jejich případných dodatků a dílčích smluv):

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Tomáš Helcl, DiS.** |
| Adresa | Oblastní ředitelství Ústí nad Labem, Odbor veřejných zakázek  Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem |
| E-mail | [helcl@szdc.cz](mailto:helcl@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 424 429, 725 567 444 |

**obvod Správy tratí Ústí nad Labem**

* ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Ing. Marek Hofmann** |
| Adresa | Správa tratí Ústí nad Labem  Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem |
| E-mail | [hofmannm@szdc.cz](mailto:hofmannm@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 422 118, 725 567 181 |

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Pavel Juránek, MBA** |
| Adresa | přednosta Správy tratí Ústí nad Labem  Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem |
| E-mail | [juranekp@szdc.cz](mailto:juranekp@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 422 160, 724 005 227 |

* technický dozor pro TO Roudnice nad Labem:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Jan Andraško** |
| Adresa | Poděbradova 323, 413 01 Roudnice nad Labem |
| E-mail | [andrasko@szdc.cz](mailto:andrasko@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 431 492, 724 030 225 |

* technický dozor pro TO Lovosice:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Jiří Polák** |
| Adresa | Třebenická 923/6, 410 02 Lovosice |
| E-mail | [polak@szdc.cz](mailto:polak@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 432 544, 725 057 267 |

* technický dozor pro TO Ústí nad Labem hlavní nádraží:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Miroslav Hrabovčák** |
| Adresa | Podmokelská 32, 400 07 Ústí nad Labem |
| E-mail | [hrabovcak@szdc.cz](mailto:hrabovcak@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 423 433, 724 038 565 |

* technický dozor pro TO Děčín hlavní nádraží:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Čestmír Dvořák** |
| Adresa | Dělnická 75, 405 02 Děčín |
| E-mail | [dvorakc@szdc.cz](mailto:dvorakc@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 433 451, 724 805 793 |

* technický dozor pro TO Štětí:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Milan Bušek** |
| Adresa | Stračí 54, 411 08 Štětí |
| E-mail | [busek@szdc.cz](mailto:busek@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 256 307, 724 346 595 |

* technický dozor pro TO Litoměřice:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Radek Urban** |
| Adresa | Nádražní, 412 01 Litoměřice |
| E-mail | [urbanra@szdc.cz](mailto:urbanra@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 432 425, 724 023 701 |

* technický dozor pro TO Děčín východ:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Josef Beran, DiS.** |
| Adresa | 17. listopadu, 405 02 Děčín |
| E-mail | [beranj@szdc.cz](mailto:beranj@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 433 461, 724 070 454 |

* technický dozor pro TO Ústí nad Labem západ:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Ivo Kučera** |
| Adresa | Pětidomí 1516/7, 400 07 Ústí nad Labem |
| E-mail | [kucerai@szdc.cz](mailto:kucerai@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 422 333, 724 007 802 |

* technický dozor pro TO Česká Kamenice:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Horymír Šemík** |
| Adresa | Nádražní, 407 21 Česká Kamenice |
| E-mail | [semik@szdc.cz](mailto:semik@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 433 678, 724 346 591 |

* technický dozor pro TO Rumburk:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Roman Boháč** |
| Adresa | Máchova 492, 408 01 Rumburk |
| E-mail | [bohacr@szdc.cz](mailto:bohacr@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 434 464, 724 037 461 |

**obvod Správy tratí Most**

* ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Pavel Lička** |
| Adresa | Správa tratí Most  Nádražní 774/1, 434 01 Most |
| E-mail | [lickap@szdc.cz](mailto:lickap@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 425 524, 734 398 997 |

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Ing. Jiří Valeš** |
| Adresa | přednosta Správy tratí Most  Nádražní 774/1, 434 01 Most |
| E-mail | [vales@szdc.cz](mailto:vales@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 425 490, 602 119 614 |

* technický dozor pro TO Chomutov:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Pavel Ulbert** |
| Adresa | Nádražní 3, 430 03 Chomutov |
| E-mail | [ulbert@szdc.cz](mailto:ulbert@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 426 487, 606 625 145 |

* technický dozor pro TO Obrnice:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Pavel Šalanský** |
| Adresa | Mlýnská 3515, 434 01 Most |
| E-mail | [salansky@szdc.cz](mailto:salansky@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 425 579, 724 328 829 |

* technický dozor pro TO Bílina:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Jiří Pinkava** |
| Adresa | Nábřežní 380/1, 418 01 Bílina |
| E-mail | [pinkava@szdc.cz](mailto:pinkava@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 425 875, 724 005 650 |

* technický dozor pro TO Kadaň:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Pavel Černý** |
| Adresa | Nové Nádraží 1489, 432 01 Kadaň |
| E-mail | [cernypav@szdc.cz](mailto:cernypav@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 426 653, 725 057 270 |

* technický dozor pro TO Most:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Martin Švimberský, DiS.** |
| Adresa | Mlýnská 3515, 434 01 Most |
| E-mail | [svimbersky@szdc.cz](mailto:svimbersky@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 425 580, 725 567 443 |

* technický dozor pro TO Louny:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Tomáš Beran, DiS.** |
| Adresa | Husova 400, 440 01 Louny |
| E-mail | [berant@szdc.cz](mailto:berant@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 428 414, 725 852 453 |

* technický dozor pro TO Oldřichov:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Jaroslav Matějů** |
| Adresa | Oldřichov 45, 417 24 Jeníkov |
| E-mail | [matejuj@szdc.cz](mailto:matejuj@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 420 353, 725 057 271 |

* technický dozor pro TO Žatec:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **František Lebduška** |
| Adresa | Třída Rooseveltova 699, 438 01 Žatec |
| E-mail | [lebduska@szdc.cz](mailto:lebduska@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 427 476, 724 496 764 |

**obvod Správy tratí Karlovy Vary**

* ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Irena Hejlová** |
| Adresa | Správa tratí Karlovy Vary  Nákladní 645/21, 360 05 Karlovy Vary |
| E-mail | [hejlovai@szdc.cz](mailto:hejlovai@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 442 545, 728 862 376 |

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Miloš Vyhnálek** |
| Adresa | přednosta Správy tratí Karlovy Vary  Nákladní 645/21, 360 05 Karlovy Vary |
| E-mail | [vyhnalek@szdc.cz](mailto:vyhnalek@szdc.cz) |
| Telefon, mobil | 972 442 560, 724 061 536 |

* technický dozor pro TO Ostrov:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | **Zdeněk Jíra** |
| Adresa | Nádražní 256, 363 01 Ostrov |
| E-mail | [jiraz@szdc.cz](mailto:jiraz@szdc.cz) |
| Telefon | 972 442 894, 724 318 759 |

**Za Zhotovitele:**

* ve věcech smluvních a obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení |  |
| Adresa |  |
| E-mail |  |
| Telefon |  |

* ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení |  |
| Adresa |  |
| E-mail |  |
| Telefon |  |

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a obchodních jsou oprávněny jednat ve vztahu k této Rámcové dohodě, objednávkám a dílčím smlouvám uzavřeným na základě této Rámcové dohody, a v rámci dílčích smluv vést s druhou stranou jednání obchodního a smluvního charakteru.

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických jsou oprávněny v rámci dílčích smluv vést s druhou stranou jednání technického charakteru. Dále jsou oprávněny provádět činnosti a úkony, o nichž to stanoví tato dílčí smlouva nebo Obchodní podmínky.